

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

¿Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																		
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se describe si son requisitos que exige la obtención del servicio y desde qué ubicación)	Procedimientos internos que sigue el servicio	Horario de atención al público (Indicar los días, hora y minutos y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, días, semanas)	Tipo de Beneficiarios o usuarios del servicio (Especificar si es para ciudadanos en general, personas con discapacidad, personas mayores, personas adultas, etc.)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Disponibilidad del servicio (Indicar si es presencial, telefónico, mediante correo electrónico, chat en línea, página web, etc.)	Tiempo de atención (Indicar si es presencial, telefónico, mediante correo electrónico, chat en línea, página web, etc.)	Servicio Automatizado (Sí/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en línea)	Número de ciudadanos/beneficiarios que accedieron al servicio en el último periodo de estadística	Número de ciudadanos/beneficiarios que accedieron al servicio en el último periodo de estadística	Porcentaje de satisfacción entre el uso del servicio
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Problema relacionado con cualquier cuestión que requiera el acceso a la información pública de los miembros de los recursos que administran las entidades del Estado.	1. Dirigir la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico. 2. El solicitante debe ser titular de un documento de identidad emitido en el marco de la Ley N.º 1008 del 2008 (DNI) o del LOTAIP (DNI y Foto con fotografía). 3. Aclarar la comunicación con la respuesta a la solicitud según el medio que haya elegido (servicio en físico o correo electrónico).	1. Tener el formulario de la solicitud de acceso a la información pública. 2. Tener la información y el servicio está disponible en internet por correo. 3. Tener el formulario de la solicitud de acceso a la información pública. 4. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico. 5. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico. 6. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico.	1. La solicitud de acceso a la información pública sigue a la máxima autoridad de la institución. 2. Para el caso que genera, produce o custodia la información. 3. Se entrega a la máxima autoridad o quien preside el comité de transparencia, según sea el caso, para la firma de la respuesta. 4. Entrega de la respuesta a la ciudadanía por el medio de interacción que haya elegido.	08:00 a 16:45 Horas	Gratis	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en todas las oficinas y nivel nacional.			NO	<a href="#">Solicitud para acceso a la información</a>	<a href="#">Link Correo Electrónico</a>	0	0	
2	Inspeccionamiento de actores de la Economía Popular y Solidaria.	El servicio está orientado a fortalecer las capacidades técnico-operativas, administrativas y técnicas de los actores de la economía popular y solidaria, mediante procesos de formación, capacitación y acompañamiento.	EN LÍNEA. 1.- Usar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página <a href="#">www.gob.bo</a> PRESIDENCIAL. 1.- La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS con anterioridad a su ubicación. 2.- Solicitar en guardafolios la dirección al catalizador del Técnico Zonal.	Formulario de registro para el fortalecimiento, línea.	1. El usuario se acerca a las oficinas del EPS y presenta su requerimiento (solicitud, asesoría y acompañamiento). 2. Se entrega el usuario conforme al servicio requerido. 3. El técnico del EPS realiza un diagnóstico a la organización, unidad económica y al grupo de beneficiarios. 4. El técnico del EPS registra a los actores en la ficha de inscripción para la participación en la capacitación. 5. Coordinar fecha, lugar y hora de ejecución de la asistencia técnica del requerimiento. 6. Asistencia a la capacitación, registro de asistencia de los participantes. 7. Seguimiento al cumplimiento del servicio requerido por el usuario.	08:00 a 16:45 Horas	Gratis	50 horas	Personas mayores de 18 años que requieren mejorar sus conocimientos y/o habilidades en temas organizativos, administrativos y/o técnicos. Personas Comunitarias, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Personas Jurídicas - Privadas, Personas Naturales - Ecuadoriana, Persona Natural - Extranjera.	Se atiende en todas las oficinas y nivel nacional.			NO	<a href="#">Formulario de inscripción para capacitación</a>		261	804	
3	Acompañamiento para la Elaboración de Planes de Negocios de Economía Popular y Solidaria	Servicio orientado a la asesoría en la elaboración de planes, perfiles y proyectos de negocio que permitan a las beneficiarias beneficiarios con objetivos claros, alineados a las acciones del EPS y que sean de su mano con los beneficiarios y representantes del nivel.	EN LÍNEA. 1.- Usar el formulario de registro, estando en la página <a href="#">www.gob.bo</a> PRESIDENCIAL. 1.- La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS con anterioridad a su ubicación. 2.- Solicitar en guardafolios la dirección al catalizador del Técnico Zonal.	Formulario de Registro, línea.	1. Solicitud de asesoría para la elaboración de planes de negocios por parte del actor. 2. Acompañamiento para el procesamiento de información. 3. Entrega a los beneficiarios los planes de negocios EPS registrados, mediante acto entrega de registros.	08:00 a 16:45 Horas	Gratis	60 días	Servicio Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Personas Jurídicas - Privadas, Personas Naturales - Ecuadoriana, Persona Natural - Extranjera.	Se atiende en todas las oficinas y nivel nacional.			NO	<a href="#">Formulario de inscripción para elaboración de planes de negocios</a>		1	31	
4	Organización de Capacitaciones a Pymes de Negocios para actores de la Economía Popular y Solidaria.	Servicio orientado al fortalecimiento de propuestas productivas de las Pymes de Negocios para actores de la Economía Popular y Solidaria.	EN LÍNEA. 1.- Usar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página <a href="#">www.gob.bo</a> PRESIDENCIAL. 1.- La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS con anterioridad a su ubicación para el formulario de registro con la asesoría del equipo técnico zona. 2.- Solicitar en guardafolios la dirección al catalizador del Técnico Zonal.	1. Formulario de registro. 2. Documento Plan de Negocios elaborado con asesoría del EPS. 3. Certificado firmado por el representante legal de la organización, que respalda la disponibilidad de recursos en efectivo o material con el cual se podrá la misma. 4. Certificado emitido por una Institución Financiera Nacional de una cuenta única que dispone la operación para la transferencia de recursos, en caso de no disponer de una cuenta única, el representante legal de la organización, deberá sustentar con comprobante "Institución Financiera Nacional". 5. Acta de Asamblea de la Organización, con las Firmas de representatividad.	1. Solicitud de información para acceder al fortalecimiento por parte de la OEPS. 2. Notificación de resultado del Comité de Evaluación de Proyectos. 3. Convenio de Colaboración. 4. Acta de cierre y finalización.	08:00 a 16:45 Horas	Gratis	12 meses	Personas Comunitarias, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Personas Jurídicas - Privadas.	Se atiende en todas las oficinas y nivel nacional.			NO	<a href="#">Formulario de inscripción para capacitación</a>		0	0	
5	Acompañamiento para la articulación comunal	Servicio orientado a brindar asistencia técnica a las acciones de articulación comunal de las Pymes de Negocios para actores de la Economía Popular y Solidaria.	EN LÍNEA. 1.- Usar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página <a href="#">www.gob.bo</a> PRESIDENCIAL. 1.- La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS con anterioridad a su ubicación. 2.- Solicitar en guardafolios la dirección al catalizador del Técnico Zonal.	Formulario de registro, línea.	1. Solicitud asistencia técnica comunal. 2. Identificar la necesidad de asistencia técnica comunal. 3. Realizar asistencia técnica en procesos comunitarios.	08:00 a 16:45 Horas	Gratis	3 meses	Servicio Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas y Unidades Económicas Populares.	Se atiende en todas las oficinas y nivel nacional.			NO	<a href="#">Formulario de inscripción para articulación comunal</a>		3	49	
6	Acompañamiento en algunos de compra pública estatales	Servicio orientado a promover procedimientos de contratación pública incluyente a favor de personas y organizaciones del EPS, través de diversos procedimientos, como son: licitaciones y catálogo de bienes incluyente.	EN LÍNEA. 1.- Usar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página <a href="#">www.gob.bo</a> PRESIDENCIAL. 1.- La persona delegada de la Institución debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS con anterioridad a su ubicación. 2.- Solicitar en guardafolios la dirección al catalizador del Técnico Zonal.	Formulario de registro, línea.	1. Presentación de un oficio dirigido a la máxima autoridad, solicitando asesoría y acompañamiento en el proceso de compra pública. 2. Basado entre los funcionarios de la entidad requerida y el EPS, para la formación de una mesa de trabajo. 3. Ejecución de las actividades relacionadas al acompañamiento en el proceso de compra pública.	08:00 a 16:45 Horas	Gratis	4 semanas	Los beneficiarios con las instituciones públicas de los cinco funciones del estado en entornos: municipal, sectoriales, institucionales, empresas públicas, gobiernos autónomos descentralizados, etc.	Se atiende en todas las oficinas y nivel nacional.			NO	<a href="#">Formulario de inscripción para acompañamiento en algunos de compra pública estatales</a>		3	31	
7	Participación en espacios de comercialización.	Servicio orientado a generar espacios de comercialización para actores de la economía popular y solidaria.	EN LÍNEA. 1.- Usar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página <a href="#">www.gob.bo</a> PRESIDENCIAL. 1.- La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS con anterioridad a su ubicación. 2.- Solicitar en guardafolios la dirección al catalizador del Técnico Zonal.	Formulario de registro, línea.	1. Proposición el número de EPS o BSE a través de registro por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria de los actores EPS en las Zonales del EPS. 2. Solicitud de información de servicios (SIS) en la página de atención. 3. Realizar asesoramiento y acompañamiento en la elaboración de documentación habilitadora para las Personas de Contratación Pública.	08:00 a 16:45 Horas	Gratis	1 semana	Servicio Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Personas Jurídicas - Privadas, Personas Naturales - Ecuadoriana.	Se atiende en todas las oficinas y nivel nacional.			NO	<a href="#">Formulario de inscripción para participación en espacios de comercialización</a>		203	389	
8	Participación en espacios de comercialización.	Servicio orientado a la generación de espacios de comercialización para actores de la economía popular y solidaria.	EN LÍNEA. 1.- Usar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página <a href="#">www.gob.bo</a> PRESIDENCIAL. 1.- La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS con anterioridad a su ubicación. 2.- Solicitar en guardafolios la dirección al catalizador del Técnico Zonal.	Formulario de registro, línea.	1. Proposición el número de EPS o BSE a través de la entrega de servicios (SIS). 2. Presentación de 2 muestras de EPS a elegir, día y hora de ejecución del evento, vía comercialización, unidades económicas populares, personas jurídicas, personas naturales, etc. 3. Participación en la feria o Buzos de Negocios. 4. Seguimiento a evaluación durante la ejecución de la feria o Buzos de Negocios.	08:00 a 16:45 Horas	Gratis	6 semanas	Servicio Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Personas Jurídicas - Privadas, Personas Naturales - Ecuadoriana.	Se atiende en todas las oficinas y nivel nacional.			NO	<a href="#">Formulario de inscripción para participación en espacios de comercialización</a>		2	15	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																		
(E) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																		
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (De describir el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (De describir los requisitos que debe cumplir la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Indicar los días, hora y horarios)	Canal	Tiempo estimado de respuesta (Días, Horas, Minutos)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Especificar si es para instituciones o personas, personas naturales, personas jurídicas, Otros Personal Público)	Oficina y dependencia que ofrece el servicio	Disponibilidad y horarios de atención (Indicar para qué días de la semana y a qué hora se presta el servicio vía web y/o a través de canales alternos)	Tiempo de canales disponibles de atención (Indicar si es por voz, correo electrónico, chat en línea, redes sociales, etc.)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (SI/NO)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio por el canal electrónico	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio presencial	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
9	Obtención del Certificado de Registro, Registro y de Cumplimiento de las Principales Opciones de la Economía Popular y Solidaria.	Servicio orientado a registrar, certificar y acreditar a las Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria que han cumplido con los principios de la Economía Popular y Solidaria.	1. Ir a la página institucional y acceder al portal denominado "REGISTRO, CERTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES DE LA ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA". 2. El usuario debe acceder a la oficina de la Dirección Técnica Zonal del OEPS. 3. Solicitar un guionario a la dirección del Subdelegado Técnico Zonal.	1. Resolución de personería jurídica. 2. Acreditamiento del representante legal.	1. Ingresar a la página institucional www.ecuadorpopulareducador.gub.ec y acceder al portal denominado "Registro Único de la Economía Popular y Solidaria - RUEPS" y realizar una solicitud presencial en la Oficina más cercana del Instituto Nacional de Economía Popular y Solidaria OEPS. 2. Cargar los documentos (Acta de Constitución de la Organización y Acreditamiento de Representante Legal) en formato PDF en el portal "Registro Único de la Economía Popular y Solidaria - RUEPS" de forma presencial en la oficina más cercana del Instituto Nacional de Economía Popular y Solidaria OEPS. 3. Ingresar la información general de la Organización Economía Popular y Solidaria - OEPS, en el portal del Registro Único de la Economía Popular y Solidaria - RUEPS. 4. Acceder a información general de la Organización Economía Popular y Solidaria - OEPS, en el portal del Registro Único de la Economía Popular y Solidaria - RUEPS. 5. Realizar validación de la información general ingresada, considerando que se encuentra en control para proceder con la evaluación. El Sistema envía la validación, usuario y contraseña (correo electrónico registrado en la institución). 6. Ingresar la información de evaluación en la sección de Acreditación de Principios de la Economía Popular y Solidaria, en el portal del Registro Único de la Economía Popular y Solidaria - RUEPS. 7. Una vez finalizado el ingreso de información de la Organización Economía Popular y Solidaria - OEPS, en el portal del Registro Único de la Economía Popular y Solidaria - RUEPS, revisar y aceptar los términos de responsabilidad. 8. Recibir notificación del certificado que consta el registro y cumplimiento de los principios de la Economía Popular y Solidaria.	08:00 a 16:45 Horas	Presencial	5 días	Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria (personas jurídicas y comunitarias) - OEPS	Se atiende en todas las oficinas y en línea.	Disponible los días de atención presencial.	En línea (Día) / Portal Web / Aplicación móvil	SI	<a href="http://www.oeps.gub.ec/registro">http://www.oeps.gub.ec/registro</a>	El servicio está disponible en línea	73	353	
10	Acceso a la Investigación Académica en Economía Popular y Solidaria.	Servicio orientado a dar soporte, asesoría y apoyo a la investigación y al proceso de actualización y generación de resultados académicos, recopilar e integrar la información de la comunidad académica y ciudadana en general.	1. Leer el formulario de registro, ingresado a la página www.oeps.gub.ec 2. En el caso de requerir información adicional será atendido por el mismo medio. Trabaja en el Instituto Nacional de Economía Popular y Solidaria en una oficina de cumplimiento de entrega de información.	Formulario de registro, físico.	1. Solicitar información vía correo electrónico o presencial. 2. Enviar al investigador la Ficha Técnica del que parte del Técnico Especializado del OEPS. 3. Registrar la necesidad de información por parte del investigador en la Ficha Técnica OEPS y luego vía correo electrónico. 4. Recopilar y enviar al link institucional, la información y la encuesta de satisfacción al investigador a través de correo electrónico. 5. Enviar contestación de la encuesta y de la recepción de la información.	08:00 a 16:45 Horas	Presencial	2 días	Actores Comunitarios, Académicos, Organizaciones, Unidades Investigadoras, Personas Jurídicas - Privadas, Personas Jurídicas - Públicas, Personas Naturales, Organizaciones, Personas Naturales - Estudiantes.	Se atiende en la oficina matriz del OEPS.	Oficina matriz, correo electrónico y telefónica.	NO	<a href="http://www.oeps.gub.ec/investigacion">http://www.oeps.gub.ec/investigacion</a>	El servicio aún no está disponible en línea	0	1		
Para ser atendido por las Instituciones que disponen de Portal de Transparencia Ciudadana (PTC)											NO APLICA, debido a que el Instituto Nacional de Economía Popular y Solidaria - OEPS, no dispone de un Portal de Transparencia Ciudadana (PTC)							
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											30/06/2022							
PERIODO DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											MENSUAL							
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL (E):											DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL (E):											GUADALUPE DEL CARMEN RICALDE ARBOLEDA							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											<a href="mailto:guadalupe.ricalde@oeps.gub.ec">guadalupe.ricalde@oeps.gub.ec</a>							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											021 2600761 EXTENSIÓN 605							